



# Guia dels serveis i eines de suport TIC de l'inLab FIB per als estudiants

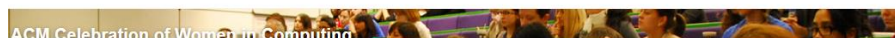
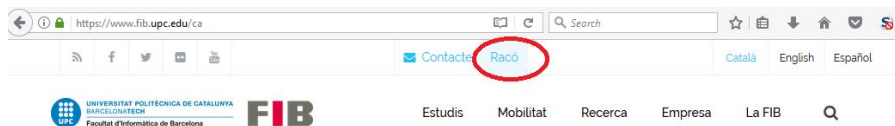
Aquest document conté un resum descriptiu de l'entorn de treball i serveis de l'inLab destinats als estudiants de la FIB.

A <https://www.fib.upc.edu/ca/la-fib/serveis-tic> podeu obtenir més informació sobre els serveis i recursos de l'inLab. A la secció **Eines de Suport TIC** hi ha informació extensa sobre els diferents serveis, sistemes, preguntes més freqüents (FAQs) etc.

En cas de no trobar la informació, podeu adreçar-vos al personal del Servei d'Operació de l'A5 o del C6, o bé obrir un *ticket* a <http://suport.fib.upc.edu> explicant el vostre problema.

# EL RACÓ

Tots els alumnes de la facultat tenen un accés personal al Racó de l'Estudiant. El Racó és la Intranet de la FIB on es pot trobar diversa informació referent a l'estudiant i s'hi accedeix des de la web de la FIB <http://www.fib.upc.edu>:



Aquí teniu disponible:

**Avisos:** avisos de les diverses assignatures matriculades.

**Calendari:** properes classes, propers esdeveniments (exàmens, lliurament de pràctiques i esdeveniments de la FIB).

**Assignatures:** professors, pràctiques, accés a ATENEA (per a les assignatures que la fan servir), etc.

**Gestió:** el teu horari de classes, consulta d'expedient, tràmits...

**Serveis:**

**Quotes:** quota de correu (ocupació del nostre e-mail de la facultat ), quota de disc, quotes d'impressió (nombre de fulls impresos en els diversos sistemes), etc.

**Reserva d'equips:** aplicació per reservar equips de laboratoris d'informàtica i portàtils.

**Accés al disc:** accés via web als arxius guardats al servidors de fitxers .

**Ocupació dels laboratoris:** consulta en temps real de l'ocupació dels laboratoris d'informàtica.

**Demandar software:** accés a les diferents imatges virtuals així com al software disponible segons les assignatures matriculades.

**Accés al webmail:** accés a l'e-mail personal de la facultat.

## ENTORN DE TREBALL

Els laboratoris d'informàtica són als soterranis dels edificis A5, B5 i C6 del Campus Nord. A l'adreça web <https://www.fib.upc.edu/ca/la-fib/espais/laboratoris-informatica> teniu més informació sobre l'horari i funcionament.

<b>Aulari A5 Soterrani 1</b>
Laboratoris d'informàtica amb PC: S102, S105, S108, S109, i S113
Laboratori d'informàtica amb iMac: S104
Aula de treball en grup: S101
Laboratoris d'informàtica amb entorn concret per assignatures de sistemes operatius: S103, S111 i S112
<b>Aulari C6 Soterrani 3</b>
Laboratoris d'informàtica amb PC: S301, S302, S303, S306, S308 i S309
Laboratori d'informàtica amb iMac: S304
Aula de treball en grup: S307
<b>Aulari B5 Soterranis 1 i 2</b>
Laboratoris d'informàtica amb PC: S101, S201 i S202



Durant les classes, només poden estar a l'aula el professor, oients permesos pel professor i estudiants matriculats del grup de pràctiques.

En aquests laboratoris d'informàtica hi trobareu diferents tipus d'equips:

- Els PC que permeten connectar-se a la xarxa i als equips de l'inLab i funcionen en Windows 7 i Linux.
- Els equips dels laboratoris d'informàtica de sistemes operatius tenen limitat l'accés a l'exterior. L'accés a aquests equips està restringit als estudiants que cursen assignatures concretes que ho requereixen.
- Els iMacs que permeten connectar-se a la xarxa i als equips de l'inLab, funcionen en MacOS, Windows i Linux.
- Les aules de treball en grup estan equipades amb endolls i connexions de xarxa per facilitar la connexió dels equips dels estudiants amb qualsevol configuració de taules. A l'aula A5S101 disposeu a més a més de dos monitors de 32" per tal de poder connectar portàtils i treballar així amb més comoditat.

# COM CONNECTAR-SE ALS SISTEMES

Tots els alumnes de la FIB tenen un *login* o nom d'usuari per accedir als diferents recursos de la Facultat. Aquest nom d'usuari és de l'estil: **nom.cognom**

## **Nous estudiants**

Abans de matricular-te vas rebre un missatge per tal d'accedir a la e-secretaria i a les Intranets de la UPC. El mateix usuari i la mateixa contrasenya et permeten accedir al Racó de la FIB, que és la Intranet de la Facultat on pots consultar tota la informació relativa a les assignatures de les quals t'has matriculat.

Tindràs accés al Racó i al correu electrònic de la FIB aproximadament 48 hores després de la matrícula. Els comptes a servidors, aules, etc... estaran disponibles a partir del primer dia de classe.

En cas que l'alumne obliidi la contrasenya, pot canviar-la accedint a <https://identitatdigital.upc.edu/qcredencials>

Un cop ja sabem el nostre nom d'usuari i contrasenya ja podem establir una connexió. La manera de fer-ho depèn de la màquina o sistema on ens vulguem connectar:

**PC:** Quan s'encén un PC ens demanarà el sistema amb què volem treballar: Windows 7 o Linux. Triem l'opció desitjada. Després d'una estona sortirà a la pantalla el sistema seleccionat i se'ns demanarà el nom d'usuari i la contrasenya per connectar-nos.

**iMac:** Quan s'encén un iMac ens demanarà el sistema amb què volem treballar: Linux o Mac OS X. Triem l'opció desitjada. Després d'una estona sortirà a la pantalla el sistema seleccionat i se'ns demanarà el nom d'usuari i la contrasenya per connectar-nos.

**Servidors de Bases de Dades:** Hi ha varis servidors per a Bases de Dades MySQL, Postgress, Oracle i NoSQL com Hadoop. L'accés als servidors va en funció de les assignatures matriculades.

**Entorn especial sistemes operatius:** El funcionament concret d'aquest entorn es determinarà en funció del disseny de les pràctiques.

Teniu més informació en <https://www.fib.upc.edu/ca/la-fib/serveis-tic/comptes-dusuari-als-pc-i-servidors> .

Podeu consultar l'estat dels sistemes a la web de la FIB o als monitors d'informació dels laboratoris.

## COM IMPRIMIR

A l'adreça web <https://www.fib.upc.edu/ca/la-fib/serveis-tic/servei-dimpressio> trobareu informació sobre les impressores i les **quotes d'impressió** .

Per poder **imprimir la primera vegada**, heu d'anar al Servei d'Operació dels laboratoris per tal d'obtenir els bons necessaris per fer servir la impressora d'auto-servei.

### **IMPRESSORA:**

- A5: impressora làser auto-servei situada al passadís d'entrada a l'A5.

Als edificis B5 i C6 no hi ha impressores, però es poden enviar els treballs a la impressora de l'A5 .

Els treballs enviats a la impressora queden retinguts. Al costat de la impressora d'auto-servei trobareu instruccions amb els **passos a seguir** per a imprimir els vostres treballs.

## ESPAI D'EMMAGATZEMATGE

Per als sistemes Windows 7, Linux i Mac OS X es disposa d'un espai comú per guardar els arxius. Aquest espai és d'uns 600 Mb per alumne i també es pot accedir a ell via web des del Racó. Teniu més informació a:

<https://www.fib.upc.edu/ca/la-fib/serveis-tic/acces-remot-al-repositori-de-fitxers>

## XARXA SENSE FILS

Podeu connectar-vos a la xarxa sense fils EDUROAM o XSF-UPC amb el vostre portàtil si disposa de targeta sense fils. Per a més informació consulteu l'adreça:

<https://www.fib.upc.edu/ca/la-fib/serveis-tic/xarxa-sense-fils-eduroam>

## CORREU ELECTRÒNIC

### **Adreces de correu:**

Tots els alumnes matriculats a la FIB disposen d'una adreça **institucional** de correu electrònic amb el format següent:

[login-alumne@est.fib.upc.edu](mailto:login-alumne@est.fib.upc.edu) on *login-alumne* és l'usuari assignat per accedir als recursos de la Facultat (de l'estil *nom.cognom*).

Si voleu redireccionar aquesta adreça de correu a alguna personal vostra, ho podeu fer el dia que us matriculeu, o bé a través de l'*e-secretaria* a l'enllaç <https://esecretaria.upc.edu/redirecciocorreu>

Els canvis que realitzeu seran efectius als nostres sistemes (així com a ATENEA i altres sistemes d'informació de la UPC) a partir de les 9:00 del dia següent.

**La FIB i la UPC faran servir únicament la vostra adreça institucional ([login-alumne@est.fib.upc.edu](mailto:login-alumne@est.fib.upc.edu)) per a comunicar-se amb vosaltres, per tant és important que la tingueu correctament redireccionada. Si us plau, reviseu periòdicament si teniu missatges nous.**

La FIB i la UPC es reserva el dret a no respondre a cap e-mail provinent d'una adreça electrònica diferent a la institucional o a la que s'ha indicat com a alternativa a l'*e-secretaria*.

### **Com llegir el correu:**

Per a llegir el correu ho podeu fer a través del Webmail des del Racó de l'Estudiant o directament accedint a l'adreça <https://webmail.fib.upc.edu>.

També hi podeu accedir des d'un PC (Windows7/Linux), executant el *Thunderbird*. Les instruccions de configuració d'aquesta aplicació les teniu a:

<https://www.fib.upc.edu/ca/la-fib/serveis-tic/correu-destudiant>

## COM CONNECTAR-SE DES DE CASA

Podeu consultar com connectar-vos des de casa a la següent adreça:

<https://www.fib.upc.edu/ca/la-fib/serveis-tic/vpn-upclink>

Aquí hem enumerat els serveis més usats a la FIB, però podeu trobar la informació de la resta de serveis a: <https://www.fib.upc.edu/ca/la-fib/serveis-tic>

## NORMATIVA

Els ordinadors de l'inLab serveixen per donar suport a la docència i a les tasques administratives del centre. Només estan autoritzats a tenir compte en els sistemes els alumnes, els professors i el personal d'administració i serveis assignats a la Facultat d'Informàtica de Barcelona (UPC), els quals s'han de comprometre a acceptar les normes d'utilització següents:

1. Pel que fa a l'ús de l'equipament informàtic, no realitzar cap maltracte físic dels equips o infraestructura, no desconnectar o reubicar els equips, ni canviar cap configuració sense permís de l'inLab.
2. Els sistemes no poden ser utilitzats per assumptes privats, comercials o professionals ( excepte aquelles persones que treballin a la FIB i realitzin amb els sistemes la seva activitat professional).
3. L'usuari és responsable de que la informació que resideix a la seva àrea de treball estigui d'acord amb la legislació vigent sobre Protecció Jurídica de Programes d'Ordinador.
4. L'usuari es compromet a no accedir als recursos (ordinadors, comptes, software, fitxers, cues , terminals, directoris, etc.) que no siguin els autoritzats. En cas de dubte, cal consultar amb l'inLab.
5. Cap sistema pot ser utilitzat per interferir el normal funcionament del mateix ni dels ordinadors als que esta connectat. No es poden difondre virus, cucs ni altres programes perjudicials pels sistemes de procés de la informació. No es poden congestionar intencionadament els sistemes i els enllaços de comunicacions. No es poden utilitzar els sistemes per executar jocs, excepte aquells que es desenvolupin en l'àmbit d'una assignatura, màster o TFG.
6. L'usuari es compromet a no enviar informació ofensiva i/o difamatòria mitjançant qualsevol dels mecanismes d'intercomunicació disponibles.

El propietari del compte és l'únic responsable de tota l'activitat que s'hi realitzi. Això inclou la seguretat de la seva contrasenya. És important que l'usuari tingui cura de tots els comptes que té assignats als sistemes.

**No complir aquestes normes pot implicar restriccions temporals o definitives en l'ús dels sistemes, fins i tot l'obertura d'un expedient.**



**inLab FIB - Facultat d'Informàtica de  
Barcelona (UPC)**

**<https://www.fib.upc.edu/ca/la-fib/serveis-tic>**

[inlab@fib.upc.edu](mailto:inlab@fib.upc.edu)